

Jaarplan 2025 - 2026

Openbare Basisschool Hoge Weerdschool EPE



JAARPLAN 2025 - 2026	
School	Openbare Basisschool Hoge Weerdschool
Datum	02-09-2025
Inleiding	De Hoge Weerdschool is een openbare basisschool in het dorp Epe, gevestigd in een schitterend, modern gebouw aan de rand van het bos. Naast sterk onderwijs vinden wij een warme sfeer van persoonlijke aandacht cruciaal: eenieder mag bij ons zichzelf zijn en wordt écht gezien. Als overzichtelijke school kent iedereen elkaar; we koesteren een veilig pedagogisch klimaat waarin ieder kind zich op eigen niveau kan ontwikkelen. “Ontwikkelen doe je zelf, maar niet alleen!” is dan ook onze krachtige slogan. Als school willen we graag de goede dingen doen én dingen goed doen, zodat de kwaliteit van ons onderwijs blijft groeien. We zien een goed pedagogisch klimaat als voorwaarde voor kinderen om te komen tot leren. Om de kwaliteit van ons onderwijs te meten en te volgen, maken we gebruik van verschillende evaluatie-instrumenten: • Methodegebonden toetsen en observaties • Leerlingvolgsysteem Parnassys • Volgsysteem sociaal-emotionele ontwikkeling van Kindbegrip Vragenlijsten: • Zelfevaluatie • Ouder- en leerlingtevredenheidspeiling • Personeelstevredenheidspeiling Veranderingen en verbeteringen worden beschreven in het schoolplan. Vanuit het schoolplan maken we jaarlijks de plannen per schooljaar. De plannen die wij hebben voor het schooljaar 2025-2026 vindt u in dit jaarplan. Per onderdeel beschrijven we de verbeterpunten en gemaakte keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.

School & omgeving	
Groepen	Groepen: 1/2, 3, 4/5, 5/6 en 7/8.
Functies [namen / taken]	• 1 directeur • 2 bouwcoördinatoren • 9 deeltijd groepsleerkrachten • 1 intern begeleider • 1 onderwijsassistent • 1 administratief medewerker (1 dagdeel) • Directeur: Alieke Opschoor • Bouwcoördinator: Marieke Harbers en Monique Hollander • Intern begeleider: Ellen van de Plas • Onderwijsassistent: Dorijn Vos-Korst • Administratief medewerker: Bea ter Horst • Digicoach en onderbouwcoördinator: Monique Hollander. • Digicoach en bovenbouwcoördinator: Marieke Harbers. • Digicoach: Belinda Hendriksen of Hendriks • Digicoach en intern begeleider: Ellen van de Plas
Twee sterke kanten	• Veilig pedagogisch klimaat. Alle kinderen zijn van ons allemaal (betrokkenheid). • Gebouw ingericht vanuit onze eigen visie. Grote hal als hart van de school.
Twee zwakke kanten	• Leerlingenaantal nog steeds niet stabiel genoeg. • Aandacht nodig voor referentieniveaus.
Twee kansen	• Mogelijkheden om te groeien, samenwerking met andere scholen/partijen. • Veel verschillende expertises binnen de school.
Twee bedreigingen	• Passend onderwijs. • Krimp (lerarentekort en leerlingen).
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	• Kwaliteitsstructuur zorgvuldig opgezet en team werkt vanuit kwaliteitshandboek waarin gedifferentieerde coaching wordt gegeven door de intern begeleider.

Leerlingenaantallen per 1 oktober									
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
13	13	20	15	17	15	12	13		118

Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:

De leerlingenaantallen zijn de afgelopen jaren niet stabiel en de school krimpt iets qua leerlingaantal. Een van onze prioriteiten is om het aantal weer terug te brengen naar het oorspronkelijke niveau. Hiervoor is positieve PR en het werken aan het behoud van een goede reputatie van belang. Ook zien we kansen in het samenwerken met de omgeving: de verschillende sportverenigingen en de verschillende aanbieders in ons schoolpand zelf. Daarnaast willen we zelf actief gezinnen met peuters met onze school laten kennismaken door schooljaar 2025-2026 activiteiten in de school voor deze peuters aan te bieden, binnen een bepaald thema.

Kwantitatieve gegevens personeel	
Aantal medewerkers OP	9 (2 mannen en 7 vrouwen)
Aantal medewerkers OOP	1 (0 mannen en 1 vrouw)
Aantal uitstromers	3
Aantal nieuwkomers	1
Aantal BHV-ers	7
Aantal geplande FG's	0
Aantal geplande BG's	2
Aantal geplande POP's	9

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Beleidsplan 2024-2028: Ieder kind verdient het beste onderwijs	Elke school voldoet aan de normen voor de basisondersteuning en heeft duidelijk in beeld gebracht hoe leerlingen ondersteund worden die extra uitdaging of ondersteuning nodig hebben	groot
GD2	Beleidsplan 2024-2028: Professionele cultuur, medewerkers die het verschil maken	Medewerkers hebben een zichtbaar besef van gezamenlijke verantwoordelijkheid voor leerlingen en collega's en de plicht elkaar te helpen in hun professionele rol	groot
GD3	Beleidsplan 2024-2028: Professionele cultuur, medewerkers die het verschil maken	Medewerkers laten professioneel gedrag en communicatie zien, d.w.z.: gedrag dat bijdraagt aan het realiseren van de doelen van de school/organisatie, aan het welbevinden van jezelf en anderen	groot
GD4	Beleidsplan 2024-2028: Werelden samenbrengen	Aurora basisscholen bouwen zichtbaar aan sterke relaties met ouders, collega's, andere scholen en de bredere gemeenschap waar onze scholen deel van uitmaken	groot
KD1	PCA Ieder kind verdient het beste onderwijs	Leerlingvolgsysteem kleuters implementeren	klein

Uitwerking GD1: Elke school voldoet aan de normen voor de basisondersteuning en heeft duidelijk in beeld gebracht hoe leerlingen ondersteund worden die extra uitdaging of ondersteuning nodig hebben	
Werkgroep	Kwaliteitszorg
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2024-2028: Ieder kind verdient het beste onderwijs
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg
Huidige situatie + aanleiding	Uit de analyse van de opbrengsten, inclusief de referentieniveaus, blijkt dat de resultaten voor technisch en begrijpend lezen omhoog moeten. Dit geldt temeer omdat onze leerlingenpopulatie in potentie meer zou moeten kunnen bereiken. Daarnaast merken we dat de motivatie en het enthousiasme voor lezen onder leerlingen ook vergroot kan worden. In schooljaar 2024-2025 is tijdens bord- en werksessies al veel tijd besteed aan het opzetten van eenduidige aanpak voor technisch en begrijpend lezen. Er zijn afspraken gemaakt rondom de werkwijze in de groepen met betrekking tot de leestijd in alle groepen en de houding van de leerkrachten tijdens leesmomenten. Ook zijn we begonnen met het verdiepen in leesdidactiek om te bepalen welke acties bewezen effectief blijken te zijn. Tegelijkertijd zijn we gestart met een oriëntatie op een nieuwe methode voor taal, technisch en begrijpend lezen. We willen onderzoeken of deze methode past bij onze school en of deze ons kan ondersteunen in het realiseren van meer samenhang, duidelijke afspraken en hogere resultaten.
Gewenste situatie (doel)	Goed leesonderwijs vormt de basis voor de brede ontwikkeling van onze leerlingen. Zowel technisch als begrijpend lezen zijn bepalend voor succes in andere vakgebieden en voor de aansluiting naar het voortgezet onderwijs. We willen toewerken naar een schoolbrede, thematische aanpak voor technisch en begrijpend lezen. Dit betekent dat er één gezamenlijke taal, set afspraken en didactische aanpak wordt gehanteerd door de hele school en voor alle leerlingen (ook zij die extra uitdaging of ondersteuning nodig hebben). Daarmee verwachten we de leesresultaten structureel te verhogen en beter aan te sluiten bij de mogelijkheden van onze doelgroep. Daarnaast willen we het leesplezier en de leesmotivatie vergroten, zodat lezen niet alleen een vaardigheid is, maar ook een activiteit waar leerlingen plezier aan beleven. We zoeken hierbij nadrukkelijk de samenwerking met externe partners, zoals de bibliotheek en ouders, om het lezen binnen en buiten school te stimuleren.

Activiteiten (hoe)	• Uitvoeren van een oriëntatie en mogelijk daaruit volgend een uitprobeerfase voor een nieuwe methode voor taal en lezen (Blink Taal & Lezen). • In de tussentijd (tot een nieuwe periode wordt aangeschaft) goed en volgens afspraak inzetten Nieuwsbegrip Next. • Tijdens bord- en werksessies verdergaan met bespreken schoolbrede aanpak en gezamenlijke afspraken m.b.t. het technisch en begrijpend lezen. • Betrekken van ouders en bibliotheek bij activiteiten gericht op leesplezier. • Monitoren van de resultaten via LVS en opbrengstanalyses.
Consequenties organisatie	1. Plannen van bespreekmomenten (bord- en werksessies), studiedagen, coachingsdagen. 2. Zorgen voor budget voor eventuele scholingen/lezingen (Blink Taal & Lezen informatiebijeenkomst, evt. implementatietraject, informatiebijeenkomst Nieuwsbegrip Next). 3. Tandem directie/IB moet ervoor zorgen dat het team 'bij elkaar' blijft in de ontwikkeling, gedifferentieerd begeleiden.
Consequenties scholing	Studiedagen en coachingsdagen. Eventueel nog individuele trainingen.
Betrokkenen (wie)	Team
Plan periode	wk 39, 40, 43, 44, 5, 6, 13, 14, 26 en 27
Eigenaar (wie)	Tandem directie/IB, taalcoördinator
Meetbaar resultaat	1. Gesprekken en observaties van leerkrachten. 2. Analyse LVS-scores technisch en begrijpend lezen. 3. Leerlingen worden op de juiste wijze begeleid en dit staat tevens goed beschreven in een kwaliteitskaart met afspraken rondom het technisch/begrijpend lezen (aanbod op alle niveaus). 4. Evaluatie van de pilot met de nieuwe methode en besluitvorming over implementatie. 5. Verhoogde leesmotivatie onder leerlingen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	1. september 2025: beginsituatie bepalen a.d.h.v. resultaten eind '24/'25. 2. nov. 2024: WMK Zorg en begeleiding (dir-ib) 3. februari 2026: M-toetsen analyseren dir-ib en met team 4. april 2026: WMK Kwaliteitszorg (dir-ib)
Borging (hoe)	Elke studiedag en/of werkoverleg is er een terugkoppeling. Afspraken en besluiten worden in het jaarplan/jaarverslag bij 'evaluatie, opmerkingen, jaarverslag' genoteerd. Ook wordt er een definitieve kwaliteitskaart technisch/begrijpend lezen opgesteld waarin gemaakte afspraken worden bijgehouden.

Uitwerking GD2: Medewerkers hebben een zichtbaar besef van gezamenlijke verantwoordelijkheid voor leerlingen en collega's en de plicht elkaar te helpen in hun professionele rol	
Werkgroep	Kwaliteitszorg
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2024-2028: Professionele cultuur, medewerkers die het verschil maken
Resultaatgebied	Professionele samenwerking en leskwaliteit
Huidige situatie + aanleiding	Een professionele teamcultuur vraagt om gezamenlijke voorbereiding, intervisie en coaching. Door structureel samen te werken en te leren van en met elkaar, versterken we de kwaliteit van ons onderwijs. Binnen het team worden al wel (thematische) lessen voorbereid en ervaringen gedeeld, maar dit gebeurt niet altijd structureel en op dezelfde manier. Het team ervaart de behoefte om hierin meer gezamenlijkheid en professionaliteit te ontwikkelen.
Gewenste situatie (doel)	We willen toewerken naar een cultuur waarin gezamenlijke voorbereiding, intervisie en coaching vanzelfsprekend zijn. Het doel is: - Sterkere en consistentere uitgevoerde instructies; - Betere afstemming tussen leerkrachten en bouwen; - Zichtbare verbetering van de leskwaliteit in alle groepen. - Een gezamenlijke basis via het Doordacht Passend Lesmodel (DPL);
Activiteiten (hoe)	• Organiseren van studiedagen gericht op instructiekwaliteit en samenwerking. • Structurele intervisie met focus op didactiek en afstemming. • Coaching op de werkvloer door directie/IB of externe begeleiders (bijv. door klassenbezoeken DPL en gesprekken). • Gezamenlijke voorbereiding van lessen en thema's binnen bouwen.
Consequenties organisatie	• Momenten inplannen tijdens studiedagen voor instructiekwaliteit en samenwerking. • DPL centraal stellen in het team en waar mogelijk invoeren van een teamtraining DPL (als gezamenlijke basis voor instructie). • Klassenbezoeken en nagesprekken door directie/IB en samengevat beeld delen in team. • Gezamenlijke voorbereidingsmomenten plannen.
Betrokkenen (wie)	Team
Plan periode	wk 39, 40, 43, 44, 6, 7, 11, 12, 23 en 24
Eigenaar (wie)	Team
Meetbaar resultaat	• Minimaal 2 momenten op studiedagen ingepland voor instructiekwaliteit en samenwerking. • Minimaal 2 rondes klassenbezoeken door directie/IB uitgevoerd en teruggekoppeld naar team. Van daaruit evt. acties verder uitzetten. • Per periode van vakantie tot vakantie 2 momenten gefaciliteerd voor gezamenlijke voorbereiding.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	In januari tussenevaluatie directie/IB, studiedag februari tussenevaluatie team en waar nodig bijsturen, laatste studiedag eindevaluatie met team.

Borging (hoe)	• Gebruik van kijkwijzers bij lesobservaties om instructie en afstemming te beoordelen. • Reflectie in teamverband tijdens studiedagen. • Borging van gezamenlijke afspraken in het schoolplan en de schoolgids en/of kwaliteitskaart.
---------------	--

Uitwerking GD3: Medewerkers laten professioneel gedrag en communicatie zien, d.w.z.: gedrag dat bijdraagt aan het realiseren van de doelen van de school/organisatie, aan het welbevinden van jezelf en anderen	
Werkgroep	Kwaliteitszorg
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2024-2028: Professionele cultuur, medewerkers die het verschil maken
Resultaatgebied	Gezamenlijk eigenaarschap en teamcohesie
Huidige situatie + aanleiding	Naast samenwerking in de lespraktijk is het belangrijk dat teamleden een gedeelde basis en visie hebben op goed onderwijs. Het versterken van eigenaarschap en onderlinge verbondenheid zorgt voor een sterker en consistent team. Hoewel er al veel samenwerking plaatsvindt, is de mate van gedeeld eigenaarschap wisselend. Teamleden werken nog regelmatig vanuit hun eigen stijl en ervaring, waardoor verschillen zichtbaar zijn in de routines, dagelijkse gang van zaken en handelingen in de verschillende leerjaren. Er is behoefte aan een gezamenlijke basis en meer samenhang.
Gewenste situatie (doel)	We willen toewerken naar een cultuur waarin gezamenlijke voorbereiding, intervisie en coaching vanzelfsprekend zijn. We willen een hechter team dat vanuit dezelfde pedagogische en didactische principes werkt en waarin verantwoordelijkheid breed in het team gedeeld wordt. Het doel is: - Structurele collegiale consultatie door middel van klassenbezoeken en feedback; - Meer eigenaarschap bij teamleden en sterkere teamcohesie.
Activiteiten (hoe)	• Faciliteren van collegiale consultatie (klassenbezoeken en feedbackgesprekken). Dit terug laten komen tijdens studiedagen en teammomenten. • Structurele intervisie met focus op pedagogiek, didactiek, veiligheid en/of afstemming tussen leerjaren.
Betrokkenen (wie)	Team
Plan periode	wk 39, 40, 43, 44, 6, 7, 23 en 24
Eigenaar (wie)	Directie/IB
Meetbaar resultaat	• Collegiale consultatie is ingepland en gefaciliteerd. Actiepunten worden in de praktijk uitgevoerd. • Medewerkerstevredenspeiling is uitgevoerd en geeft concrete informatie over teamcohesie. Deze kan vergeleken worden met eerdere peilingen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	• Verslagen en reflecties van collegiale consultatie. Daaruit voortvloeiende actiepunten delen en uitvoeren. • Meting van medewerkerstevredenheid gericht op samenwerking en eigenaarschap. • Verwerking van gezamenlijke afspraken in schoolbrede documenten (schoolplan, jaarplan).
Borging (hoe)	Elke studiedag en/of werkoverleg is er een terugkoppeling. Afspraken en besluiten worden in het jaarplan/jaarverslag bij 'evaluatie, opmerkingen, jaarverslag' genoteerd.

Uitwerking GD4: Aurora basisscholen bouwen zichtbaar aan sterke relaties met ouders, collega's, andere scholen en de bredere gemeenschap waar onze scholen deel van uitmaken	
Werkgroep	Kwaliteitszorg
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2024-2028: Werelden samenbrengen
Resultaatgebied	Ouderbetrokkenheid
Huidige situatie + aanleiding	Op dit moment betrekken we ouders en leerlingen bij de schoolontwikkeling, maar de samenwerking is nog niet structureel en krachtig genoeg. We merken dat ouders vaak meer als toeschouwer worden benaderd dan als partner.
Gewenste situatie (doel)	We willen de driehoek ouder-kind-school versterken door ouders en leerlingen nadrukkelijker te betrekken bij het leerproces. Dit doen we door: - Het voeren van ouder-leerkracht-kindgesprekken, waarin ieder een actieve rol heeft; - Het organiseren van ouderbijeenkomsten rondom schoolthema's; - Het zichtbaar maken van de ontwikkeling van leerlingen, bijvoorbeeld door ouders per periode (vakantie tot vakantie) uit te nodigen in de klas, waarbij kinderen zelf laten zien waaraan ze hebben gewerkt. Zo creëren we een cultuur waarin ouders en leerlingen zich sterker verbonden voelen met de school en het onderwijs. Een bijkomend voordeel kan zijn dat de zichtbaarheid en positieve reputatie van de school in het dorp toeneemt, wat kan bijdragen aan positieve mond-tot-mondreclame.
Activiteiten (hoe)	• Invoering ouder-leerkracht-kindgesprekken (schoolbreed). • Organisatie van minimaal 2 ouderbijeenkomsten rond thema's als lezen, digitale geletterdheid of sociaal-emotionele ontwikkeling. • Opzetten van presentatiemomenten van vakantie tot vakantie waarin kinderen hun werk laten zien aan ouders. • Vergroten van ouderparticipatie bij schoolactiviteiten.
Consequenties organisatie	1. Werkoverleg, momenten na schooltijd en studiedagen inzetten om plannen te maken en ouders uit te nodigen. 2. Directie stuurt aan, gezamenlijke uitvoering. 3. In team in kaart brengen welke thema's geschikt zijn voor ouderbijeenkomsten.
Betrokkenen (wie)	Team
Plan periode	wk 35, 45, 46, 2, 3, 10, 11, 20 en 21
Eigenaar (wie)	Directie
Meetbaar resultaat	• Gesprekken met ouders over waardering van de activiteiten gedurende het jaar. • De leerlingen hebben zelf meer inbreng tijdens de gesprekken met ouders erbij. • Ouders geven in de oudertevredenheidsspeiling aan dat ze zich betrokken voelen bij de school.

Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	• Meten van tevredenheid via oudertevredenheidspeiling en leerlingtevredenheidspeiling (en analyseren). • Monitoren van aanwezigheid en participatie bij ouderbijeenkomsten en activiteiten. • Teamreflectie: welke werkvormen leiden tot meer betrokkenheid en eigenaarschap? • Vastleggen van succesvolle werkvormen in het schoolplan en de schoolgids.
Borging (hoe)	Aan het begin van elke vakantieperiode plannen we een teammoment om de afgelopen periode te evalueren en de nieuwe periode voor te bereiden.

Uitwerking KD1: Leerlingvolgsysteem kleuters implementeren	
Werkgroep	Leerlingvolgsysteem Kleuters
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Ieder kind verdient het beste onderwijs
Resultaatgebied	Leerlingvolgsysteem kleuters
Gewenste situatie (doel)	Er is een leerlingvolgsysteem gekozen voor de kleuterbouw die past bij onze visie en werkbaar is.
Activiteiten (hoe)	• Implementeren Looqin Leerlingvolgsysteem • Visie, werkwijze en afspraken beschrijven in kwaliteitskaart.
Betrokkenen (wie)	IB, directie, leerkrachten onderbouw
Plan periode	wk 42, 5, 16 en 26
Eigenaar (wie)	IB, directie, leerkrachten onderbouw
Kosten	5280
Omschrijving kosten	Aanschaf en implementatietraject leerlingvolgsysteem.

Te volgen scholing				
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten
Implementatietraject Blink Wereld	Team	September 2025	De Rolf Groep	900
Implementatietraject Looqin Kindvolgsysteem	Onderbouwleerkrachten	Schooljaar 2025-2026	Looqin	5280
Informatiebijeenkomst Nieuwsbegrip Next	Team	Schooljaar 2025-2026	CED-groep	
Teamtraining DPL	Team	Schooljaar 2025-2026	CED-groep	

Geplande zelfevaluaties			
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten
WMK Zorg en begeleiding	Directie-IB	November 2025	0
WMK Kwaliteitszorg	Directie-IB	April 2026	0
Tussenevaluatie instructiekwaliteit en samenwerking	Team	Februari 2026	0

Geplande vragenlijsten			
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten
Leerlingtevredenheidspelling	Leerlingen	Schooljaar 2025-2026	0
Oudertevredenheidspelling	Ouders	Schooljaar 2025-2026	0
Medewerkertevredenheidspelling	Team	Schooljaar 2025-2026	0